



**CÁMARA DE  
DIPUTADOS**  
LXIV LEGISLATURA

# Diario de los Debates

ÓRGANO OFICIAL DE LA CÁMARA DE DIPUTADOS  
DEL CONGRESO DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Segundo Periodo de Sesiones Ordinarias del Primer Año de Ejercicio

**Presidente**

**Diputado Porfirio Muñoz Ledo**

Año I

Miércoles 10 de abril de 2019

Sesión 23 Anexo "A"

## **Mesa Directiva**

### **Presidente**

Dip. Porfirio Muñoz Ledo

### **Vicepresidentes**

Dip. María de los Dolores Padierna Luna

Dip. Marco Antonio Adame Castillo

Dip. Dulce María Sauri Riancho

### **Secretarios**

Dip. Karla Yuritzi Almazán Burgos

Dip. Mariana Dunyaska García Rojas

Dip. Sara Rocha Medina

Dip. Héctor René Cruz Aparicio

Dip. Lizeth Sánchez García

Dip. Carmen Julieta Macías Rábago

Dip. Mónica Bautista Rodríguez

Dip. Lyndiana Elizabeth Bugarín Cortés

## **Junta de Coordinación Política**

### **Presidente**

Dip. Mario Delgado Carrillo  
Coordinador del Grupo Parlamentario de  
Movimiento de Regeneración Nacional

### **Coordinadores de los Grupos Parlamentarios**

Dip. Juan Carlos Romero Hicks  
Coordinador del Grupo Parlamentario del  
Partido Acción Nacional

Dip. René Juárez Cisneros  
Coordinador del Grupo Parlamentario del  
Partido Revolucionario Institucional

Dip. Olga Juliana Elizondo Guerra  
Coordinadora del Grupo Parlamentario del  
Partido Encuentro Social

Dip. Reginaldo Sandoval Flores  
Coordinador del Grupo Parlamentario del  
Partido del Trabajo

Dip. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla  
Coordinador del Grupo Parlamentario de  
Movimiento Ciudadano

Dip. Verónica Beatriz Juárez Piña  
Coordinadora del Grupo Parlamentario del  
Partido de la Revolución Democrática

Dip. Arturo Escobar y Vega  
Coordinador del Grupo Parlamentario del  
Partido Verde Ecologista de México



**CÁMARA DE  
DIPUTADOS**  
LXIV LEGISLATURA

# Diario de los Debates

ÓRGANO OFICIAL DE LA CÁMARA DE DIPUTADOS  
DEL CONGRESO DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Segundo Periodo de Sesiones Ordinarias del Primer Año de Ejercicio

Director General de Crónica y Gaceta Parlamentaria Gilberto Beceril Olivares	Presidente  Diputado Porfirio Muñoz Ledo	Directora del Diario de los Debates Eugenia García Gómez
Año I	Ciudad de México, miércoles 10 de abril de 2019	Sesión 23 "A"

## SUMARIO

Oficio de la Secretaría de Educación del Estado de Chiapas, por el cual remite contestación a punto de acuerdo aprobado por la Cámara de Diputados, para instrumentar campañas informativas en el Sistema Educativo Nacional, sobre actuación en caso de un desastre natural. .... 4

Oficio de la Secretaría de Educación del Estado de Chiapas, por el cual remite contestación a punto de acuerdo aprobado por la Cámara de Diputados, para instrumentar campañas informativas en el Sistema Educativo Nacional, sobre actuación en caso de un desastre natural.

Tómese a la Comisión de Educación, para su conocimiento.  
Abril 10 del 2019.

5  
12



*B. [Firma]*

OFICINA DE LA C. SECRETARIA

Oficio N° SE/ 0332 /19  
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

Viernes 22 de marzo de 2019

**Dip. María de los Dolores Padierna Luna**  
Vicepresidenta de la LXIV Legislatura de la  
Cámara de Diputados  
Congreso de la Unión #66  
Col. El Parque, Delegación Venustiano Carranza  
C.P. 15969, Ciudad de México  
Presente.

Estimada diputada:

En atención a su oficio no. D.G.P.L 64-II-6-0426, de fecha 14 de febrero del año en curso, expediente 373, mediante el cual comunican al Dr. Rutilio Cruz Escandón Cadenas, Gobernador Constitucional del Estado de Chiapas, el acuerdo para que se elaboren, estructuren y promocionen campañas informativas, sobre los mecanismos de actuación ante la ocurrencia de desastres y capacitaciones básicas para brindar primeros auxilios.

Sobre el particular, hago de su conocimiento que esta Secretaría a mi cargo, en coordinación con el PNUD, UNICEF y la Secretaría de Protección Civil Estatal impulsamos la actualización y desarrollo del Plan Escolar de Prevención y Resiliencia, cuyo objetivo primordial es "Potencializar la prevención de riesgos de desastre, reduciendo los existentes, y aumentar la **Resiliencia** en las aulas escolares, buscando alcanzar un desarrollo sostenible".

Dicho plan considera las siguientes estrategias:

1. Proceso de sensibilización de las figuras educativas de la Secretaría de Educación, mismo que se llevará a cabo mediante la impartición de cursos presenciales.
2. Selección y capacitación de Maestros Focales y Capacitadores en cada escuela para que estos a su vez trabajen con las niñas, niños y adolescentes sobre diversos temas de gestión de riesgos, prevención de la salud y vulnerabilidades sociales de su comunidad.

MTRADO/RMOT/JFLA/MPB



OFICINA DE LA C. SECRETARIA

Oficio N° SE/ 0332 /19  
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

3. Conformación de Comités de Prevención y Resiliencia Escolar, al cual se incorporaron a los niños de educación básica (3º, 4º, 5º y 6º grado de escuelas primarias y 2º y 3º grado de secundaria), asimismo se crearán gabinetes temáticos, que presidirán los niños, niñas y adolescentes.
4. Elaboración del Plan Escolar de Prevención y Resiliencia en cada escuela.
5. Implementación de la Estrategia "**Lunes Preventivo**", el cual tendrá un calendario semanal de carácter estatal, con una introducción temática, mismo que se llevará a cabo los lunes en la ceremonia cívica con actividades y tareas para la semana según el tema que se marque en el calendario.

Para mayor abundamiento sobre el tema en comento, se anexa copia del documento denominado "Plan Escolar de Prevención y Resiliencia".

Aprovecho la ocasión para reiterarle mis consideraciones distinguidas.

Atentamente

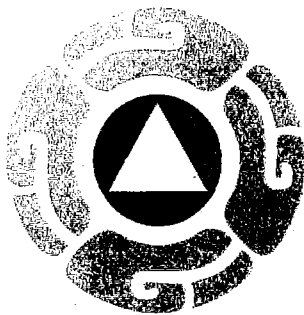
  
Mtra. Rosa Aidé Domínguez Ochoa  
Secretaria de Educación



Copias: Dr. Rutilio Cruz Escandón Cadenas.- Gobernador Constitucional del Estado de Chiapas.- para su superior conocimiento.- Ciudad  
Lic. María Esther García Ruiz.- Secretaria Técnica del Gobernador.- en atención a su similar OG/ST/CyS/218.- para su conocimiento y efectos.- ciudad  
Dr. Luis Manuel García Moreno.- Secretario de Protección Civil Estatal.- mismo fin.- Ciudad  
C.P. Reyna Margarita Ochoa Trinidad.- Coordinadora General de Administración Estatal.- mismo fin Edificio.  
Ing. Jorge Francisco López Álvarez.- Director de Recursos Materiales y Servicios.- mismo fin.- Edificio  
Lic. Mario Pinto Beutelspacher.- Coordinador de Protección Civil en la Secretaría de Educación.- seguimiento.- Edificio

M'RADO/RMOT/JFLA/MPB

# PLAN ESCOLAR DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA



## PROTECCIÓN CIVIL CHIAPAS

# PLAN ESCOLAR DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA

## El conocimiento puede salvar tu vida

Chiapas por su ubicación geográfica cuenta con más de 73 mil kilómetros cuadrados y cinco millones de habitantes, de los cuales más de un millón habla alguna lengua indígena, se caracteriza por su exuberante belleza y riqueza natural, además de su alta vulnerabilidad a fenómenos perturbadores.

El Plan Escolar para la Resiliencia, surge de la necesidad de crear un documento enfocado a cada una de las instituciones educativas en Chiapas, que describa el proceso de la Gestión de Riesgos de Desastres, permitiendo identificar amenazas y analizar peligros, logrando así su reducción a corto, mediano y largo plazo. En caso de existir una emergencia que las personas se encuentren preparadas para su pronta atención, mediante la sustentabilidad y resiliencia.

La importancia de este Plan Escolar es la participación activa de las personas, para ello y después de su autorización, será primordial su distribución, conocimiento y práctica, siendo fundamental que esté al alcance de toda la comunidad escolar, contando con un plan en cada una de las instalaciones académicas.

Por lo anterior, estamos seguros que a través del conocimiento, se contarán con las herramientas necesarias para hacer frente a las adversidades, con base en la preparación y organización, lo que nos llevará a fortalecer nuestras escuelas.

¡La protección civil la hacemos todos!



**Dr. Rutilio Escandón Cadenas**  
Gobernador del Estado de Chiapas

**Secretaría de Protección Civil  
del Estado de Chiapas**  
Dr. Luis Manuel García Moreno  
Titular

Carr. Emiliano Zapata Km. 1.9  
Tuxtla Gutiérrez, CP 29000  
(961) 61 551 78, (961) 61 5 47 12  
[proteccioncivil.chiapas.gob.mx](http://proteccioncivil.chiapas.gob.mx)

@pcivilchiapas

pcivilChiapas



**I. Datos generales de la escuela. Proporcionar la siguiente información:**

Nombre de la escuela:

Clave escolar:

Zona:

Sector:

Sistema:

Dirección:

Teléfono:

Localidad:

Municipio:

Nombre del director:

Teléfono:

Correo:

Total de personas en la escuela:

Alumnos:

Alumnas:

Maestros:

Maestras:

Total alumnos con discapacidad:

Discapacidad motriz:

Discapacidad visual:

Discapacidad auditiva:

Nombre de un enlace comunitario:

Teléfono:

Correo:

¿La escuela funciona como refugio temporal? Sí ( ) No ( )

¿Qué capacidad para albergar tiene?



**II. Directorio del Comité Escolar.** Registrar en la siguiente tabla, los nombres y medio de contacto de las personas que integran el Comité Escolar de Prevención y Resiliencia.

Cargo	Nombre	Teléfono	Correo
Responsable del Inmueble			
Brigada de Primeros Auxilios			
Brigada de Búsqueda y Rescate			
Brigada de Evacuación de Inmuebles			
Brigada de Combate de Incendios			
Brigada de Apoyo Psicosocial			
Secretario/a General de Gobierno			
Secretario/a de Hacienda			
Secretario/a de la Honestidad y Función Pública			
Secretario/a Escolar de Igualdad de Genero			
Secretario/a Escolar de Protección Civil			
Secretario/a Escolar de Obras Públicas			
Secretario/a Escolar de Medio Ambiente e Historia Natural			
Secretario/a de Economía y del Trabajo			
Secretario/a Escolar de Salud			
Secretario/a Escolar de Seguridad y Protección ciudadana			
Secretario/a Escolar de Bienestar			
Secretario/a Escolar de Protección de Niñas, Niños Y Adolescentes			
Secretario/a de Agricultura, Ganadería y Pesca			
Secretario/a de Turismo			
Secretario/a para el Desarrollo Sustentable de los Pueblos Indígenas			
Secretario de Educación			
Secretaria de Movilidad y Transporte			

**PREVENCIÓN: Medida o disposición que se toma de manera anticipada para evitar que suceda una cosa considerada negativa.**

**III. Identificación de Amenazas.** Marcar con una X el periodo de duración de los fenómenos y sombrear con color los meses en que los fenómenos se vuelven peligrosos.

FENÓMENOS NATURALES	MESES DEL AÑO											
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Sequía												
Ondas de calor												
Lluvias normales												
Lluvias fuertes por Tormentas Tropicales												
Lluvias fuertes por Frente Frío												
Lluvias fuertes por Huracanes												
Sismos												
Erupción volcánica												
Otros:												
FENÓMENOS SOCIO-ORGANIZATIVOS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Interés sobre la tierra												
Interés sobre minería												
Interés sobre proyecto eólico												
Interés sobre el agua												
Conflicto religioso												
Conflicto electoral												
Explosivos												
Alta tensión												
Químicos peligrosos												
Residuos sólidos y líquidos												
Otros:												

**RESILIENCIA: La resiliencia se define como la capacidad de los seres humanos para adaptarse positivamente a situaciones adversas.**



**IV. Memoria Histórica.** Escribir los fenómenos catastróficos más importantes que se hayan presentado en la localidad en donde se ubica su escuela.

FECHA	EVENTO	DESCRIPCIÓN

**V. Identificación de Riesgos.** Marcar con una X los principales riesgos identificados por las niñas, niños y jóvenes de la escuela.

Riesgos por amenazas naturales		Riesgos por amenazas socio-organizativas	
Inundación		Explosión	
Derrumbe		Electrocución	
Hundimiento		Accidentes viales	
Escasez de agua		Conflictos	
Incendio		Violencia	
Enfermedades intestinales		Otros	

**VI. Identificación de Vulnerabilidades. Contestar las siguientes preguntas para identificar las capacidades y debilidades de la escuela.**

Vulnerabilidades internas		
¿Cuántos salones tiene la escuela? ( )		
¿Cuántos niños hay por salón? ( )		
¿Cuánto personal tiene la escuela? docentes ( ) administrativos ( )		
El predio de la escuela es: regular ( ) irregular ( )		
¿De qué material están hecho los salones?		
Tipos de techo: _____		
Tipos de pared: _____		
Tipos de piso: _____		
Tipos de estructura: _____		
¿Cuántos salones tienen daño estructural?		
¿Cuántos techos están en mal estado?		
¿Cuántas puertas y ventanas están en mal estado o no existen?		
¿Cuántos pisos en malas condiciones?		
¿Cuántos salones hay sin mobiliario?		
¿Qué tipo de mobiliarios hacen falta?		
¿Cuántos salones cuentan con energía eléctrica?		
¿Cómo se abastecen de agua?		
¿El agua que consumen es sana? Si ( ) No ( ) Por qué		
¿Qué tipo de servicio sanitario tiene la escuela?		
¿Cuál es el destino de las aguas residuales?		
Fosa ( ) Calle ( ) Río/arroyo ( ) Otro ( )		
¿En qué tipo de suelo se asienta la escuela?		
Sobre ladera deforestada ( ) Al pie de ladera deforestada ( ) Sobre humedal ( ) Sobre caverna ( )		
¿Cuál es el destino de la basura?		
Se separa, recicla y reutiliza ( ) Se quema ( ) Se tira al aire libre ( )		
¿Cuentan con extintores para incendio? Si ( ) No ( ) Por qué		
¿Cuentan con botiquín de primeros auxilios? Si ( ) No ( ) Por qué		
¿Cuentan con señales de evacuación y punto de reunión? Si ( ) No ( ) Por qué		
¿Cuentan con mapa de riesgo visible? Si ( ) No ( ) Por qué		
¿Cuentan con plan de emergencias? Si ( ) No ( ) Por qué		
¿Cuentan con plan de reducción de debilidades socio- institucionales?		
Si ( ) No ( ) Por qué		



<p>¿Quiénes participaron en la elaboración del plan?</p> <p>Niñas niños y adolescentes ( )</p> <p>Madres y padres de familia ( )</p> <p>Maestras y maestros ( )</p>
<p>¿Qué simulacros realizan?</p> <p>Sismo ( )</p> <p>Inundación ( )</p> <p>Incendio ( )</p> <p>Toma de edificio ( )</p> <p>Otros ( )</p>
<p>¿Qué gestiones realizan para reducir sus debilidades?</p>
<p>¿En qué temas se han capacitado alumnos y docentes?</p> <p>Primeros auxilios ( )</p> <p>Evacuación de inmuebles ( )</p> <p>Combate de incendios ( )</p> <p>Búsqueda y rescate ( )</p> <p>Apoyo psicosocial ( )</p> <p>Otros:</p>
<p>¿Qué conflictos internos existen?</p>

<b>Vulnerabilidades del entorno socio- ambiental</b>
<p>¿Cómo es la colaboración de la escuela con autoridades de educación?</p> <p>Excelente ( ) Buena ( ) Regular ( ) Mala ( )</p>
<p>¿Cómo es la colaboración de la escuela con las autoridades municipales de Protección Civil?</p> <p>Excelente ( ) Buena ( ) Regular ( ) Mala ( )</p>
<p>¿Cómo es la colaboración de la escuela con las autoridades ejidales o comunitarias?</p> <p>Excelente ( ) Buena ( ) Regular ( ) Mala ( )</p>
<p>¿Cómo es la colaboración de la escuela con los padres de familia?</p> <p>Excelente ( ) Buena ( ) Regular ( ) Mala ( )</p>
<p>¿Qué tipos de conflictos hay en la localidad?</p>
<p>¿A qué distancia de la escuela se encuentra un río o arroyo?</p>
<p>¿A qué distancia de la escuela se encuentran generadores de alta tensión?</p>
<p>¿A qué distancia de la escuela se usa material inflamable?</p>
<p>¿A qué distancia de la escuela se manejan explosivos?</p>
<p>¿A qué distancia de la escuela está el basurero?</p>
<p>¿A qué distancia de la escuela están las carreteras peligrosas?</p>
<p>¿La escuela cuenta con alumbrado público? Si ( ) No ( )</p>

**VII. Plan de Reducción de Vulnerabilidades.** Priorizar las vulnerabilidades y proporcionar las acciones que se llevarán a cabo para reducirlas.

Vulnerabilidad	¿Qué se hará?	¿Cuándo se hará?	¿Quiénes lo harán?
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			



**VIII. Plan de Acciones en Emergencias.** Proporcionar las principales acciones que se llevarán a cabo en la escuela ante situaciones de emergencia.

Amenaza	¿Qué hará el comité escolar?	¿Qué harán los docentes?	¿Qué harán los niños?
<b>Sequía</b> (febrero- mayo)	Antes: 1. 2.	Antes: 1. 2.	Antes: 1. 2.
	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.
	Después 1. 2.	Después 1. 2.	Después 1. 2.
<b>Huracanes</b> (agosto- octubre)	Antes 1. 2.	Antes 1. 2.	Antes 1. 2.
	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.
	Después 1. 2.	Después 1. 2.	Después 1. 2.
<b>Frentes fríos</b> (diciembre- febrero)	Antes 1. 2.	Antes 1. 2.	Antes 1. 2.
	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.
	Después 1. 2.	Después 1. 2.	Después 1. 2.
<b>Sismo</b>	Antes 1. 2.	Antes 1. 2.	Antes 1. 2.
	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.
	Después 1. 2.	Después 1. 2.	Después 1. 2.
<b>Otro</b>	Antes 1. 2.	Antes 1. 2.	Antes 1. 2.
	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.	Durante 1. 2.
	Después 1. 2.	Después 1. 2.	Después 1. 2.



**IX. Tabla de Respuestas ante Desastres.** Escribir las acciones concretas que les permitirán prepararse y responder de manera más eficaz y efectiva al momento de un desastre:

¿QUÉ SE HARÁ?	¿CUÁNDO SE HARÁ?	¿CÓMO SE HARÁ?	¿QUÉ SE NECESITA?

**X. Gestiones a realizar para fortalecer las capacidades la escuela.** Escribir las acciones y/o proyectos, concensados dentro del Comité de Prevención y Resiliencia Escolar, para incrementar las capacidades de acuerdo a las vulnerabilidades encontradas:

¿Qué gestiones haremos ante el Ayuntamiento y las dependencias para reducir nuestras vulnerabilidades?	¿Cuándo las haremos?	¿Quiénes lo harán?



**XI. Monitoreo de Buenas Prácticas.** Identificar y proporcionar las buenas prácticas que se han llevado a cabo en la escuela.

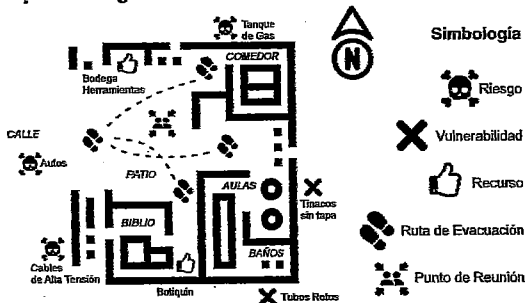
¿Qué se ha hecho?	¿Quién lo ha hecho?	Evidencias
1.		-
2.		-
3.		-
4.		-
5.		-

**XII. Directorio Telefónico del Comité Escolar.** Incluir los nombres y números telefónicos del Comité Escolar, así como también del cuerpo del Gabinete Infantil (si cuentan con teléfono celular o de casa).

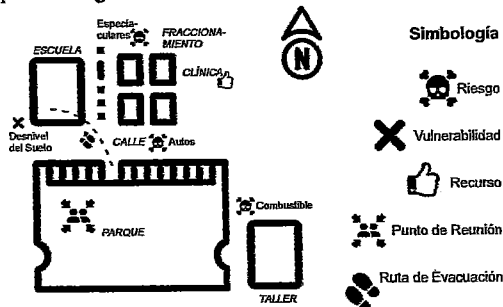
1. Coordinador General: \_\_\_\_\_
2. Responsable(s) de Primeros Auxilios: \_\_\_\_\_
3. Responsable(s) de Búsqueda y Rescate: \_\_\_\_\_
4. Responsable(s) de Evacuación de Inmuebles: \_\_\_\_\_
5. Responsable(s) de Combate de Incendios: \_\_\_\_\_
6. Responsable(s) de Brigada de Comunicaciones: \_\_\_\_\_

**XIII. Mapa de Riesgos.** Elaborar el mapa de riesgos interno y externo de la escuela, siguiendo los ejemplos.

**Mapa de Riesgos Internos**

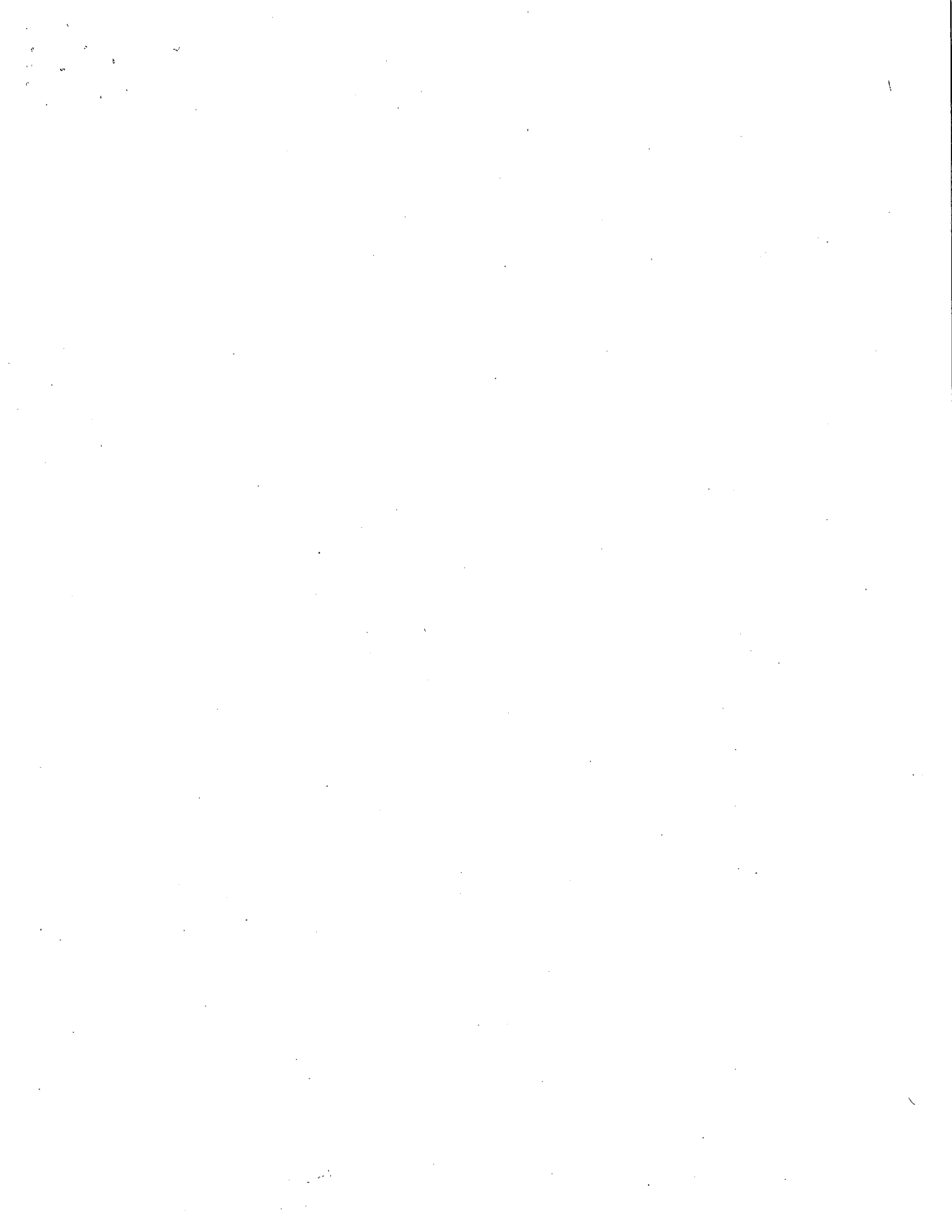


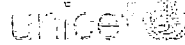
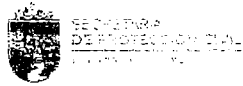
**Mapa de Riesgos Externos**



**XIV. Firma y sello.** Colocar el nombre del director de la escuela responsable de la Coordinación del Comité Escolar, firma y sello.

[Nombre y Firma] Coordinador del Comité Escolar de Prevención y Resiliencia	[Sello]
--	---------





**CHIAPAS**  
*ESTADOS UNIDOS MEXICANOS*



*GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS*  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

# PLAN ESCOLAR DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA





**CÁMARA DE  
DIPUTADOS**  
LXIV LEGISLATURA

---

**Secretario de Servicios Parlamentarios:** Hugo Christian Rosas de León; **Director General de Crónica y Gaceta Parlamentaria:** Gilberto Becerril Olivares; **Directora del Diario de los Debates:** Eugenia García Gómez; **Jefe del Departamento de Producción del Diario de los Debates:** Oscar Orozco López. Oficinas de la Dirección del Diario de los Debates de la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión: Palacio Legislativo, avenida Congreso de la Unión 66, edificio E, cuarto nivel, colonia El Parque, delegación Venustiano Carranza, CP 15969. Teléfonos: 5036-0000, extensiones 54039 y 54044.  
**Página electrónica:** <http://cronica.diputados.gob.mx>